

---

# 2019서울모터쇼 광고 및 SNS대행사 입찰공고

---

2018. 9

# 2019서울모터쇼 광고 및 SNS대행사 선정 입찰공고

2019서울모터쇼의 성공적인 개최와 관람객 유치확대를 위한 광고 및 SNS매체 운영관리를 대행할 업체를 컨소시엄 형태로 다음과 같이 모집 공고합니다.

## □ 입찰에 부치는 사항

- 입찰번호 : 한국자동차산업협회 제346호
- 용역개요
  - 용역명 : 2019서울모터쇼 광고 및 SNS매체 운영 관리대행
  - 용역내용

구분		수행내용
광고대행	광고전략 수립 및 주제 기획	- 종합적인 광고매체 활용 방안 및 계획 수립 - 조직위에서 제공하는 키워드를 바탕으로 카피라이팅하여 2019서울모터쇼 주제 작성 - 마케팅 및 광고활동에 필요한 조사
	메인 이미지 및 광고물 제작	- 광고 및 제작물의 메인이미지 개발 - 포스터 및 각종 지면, 광고, TV CF 등 제작
	매체별 세부광고 집행 및 관리	- TV, 라디오, CATV 등 매체광고 - 옥외광고, 대중교통 광고 등 기타 광고 - 포털 배너 및 유튜브, SMR광고 등 온라인 광고
SNS 운영 대행	SNS매체 운영관리	- SNS 운영 전략 수립(페이스북, 인스타그램 등) - 서울모터쇼 SNS매체 콘텐츠 기획 및 제작
	SNS 운영 대응	- SNS간 콘텐츠 공유작업 및 바이럴마케팅 수행 - SNS 운영결과 정례분석, 유지보수 등

- 용역기간 : 계약체결일부터 2019년 4월말까지
- 입찰금액 : 일금 십억삼천만원(₩1,030,000,000 / 부가세 별도)
- 입찰방법 : 일반경쟁입찰
- 계약방법 : 협상에 의한 계약

## □ 입찰참가신청 및 제안서 접수

- 마감일시 및 제출방법 : 2018. 9. 18(화) 17:00까지 직접방문 제출
  - 불가피하게 우편으로 제출할 경우에는 제출 마감일 도착분에 한함
- 접수처 : 서울특별시 서초구 반포대로 25 자동차회관 6층 행정홍보실

## □ 입찰 참가자의 자격

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 광고대행사와 SNS대행사가 컨소시엄을 이뤄 신청해야 하며, 아래의 요건을 모두 충족하여야함
  - 광고대행사
    - 한국방송광고진흥공사(KOBACO)에 등록되어 있는 광고대행사
    - 최근 3년 내 단일 사업의 광고 건으로 5억원(부가세 포함) 이상의 용역 실적을 보유한 업체
  - SNS운영대행사
    - 최근 3년 내 단일 사업의 광고 건으로 3천만원(부가세 포함) 이상의 용역실적을 보유한 업체
- 광고대행사 내에 독자적인 SNS 전담부서가 있을 경우 광고대행사 단독으로 신청할 수 있음

## □ 사업제안서 평가기준

평가 항목	평가 내용	배점(%)
회사 규모 및 용역 실적	- 회사의 인원, 매출액, 재정 건정성 등 - 사업수행 조직체계 및 참여인력의 적정성 - 최근 3년간 수행 실적	20 (광고대행사 10, SNS운영사 10)
광고기획능력	- 서울모터쇼 컨셉에 맞는 광고 전략 수립 능력 - 광고기법, 채널의 다양화 등 아이디어 제안	20
광고매체 관리능력	- 광고효과를 높일 수 있는 광고매체 집행 능력 - 광고집행 시기 및 노출빈도 타당성 - 다양한 광고채널에 대한 협상력과 가격경쟁력	20
SNS 기획 및 운영능력	- 서울모터쇼 컨셉에 맞는 SNS운영 전략 수립 능력 - 영상 및 이미지 콘텐츠 제작 능력 - SNS광고 집행 및 유지보수 능력	20
사업수행능력	- 광고대행사 및 SNS운영사 사업수행 조직체계 및 참여 인력의 적정성 - 광고 및 SNS 사업 범위에 맞는 예산 설정의 합리성	10
입찰가격 적절성	- 사업수행규모 대비 입찰제시가격의 적절성	10
계		100

## □ 제안신청 구비서류(광고 및 SNS대행사별 각각 기재)

- 입찰 참가신청서 1부([별첨1] 서식 사용)
- 사업제안서(양식은 자유)
  - 사업제안서 6부 및 제안서가 수록된 파일 USB 제출
  - ※ 공고(안)의 평가기준상의 평가항목과 평가요소에 따라 작성하고, 각 작성항목에 따른 내용을 세부적으로 자유롭게 기술
  - ※ 상기 사업 제안서에 기술된 내용을 객관적으로 증빙할 수 있는 자료를 별도로 첨부하여 제출(과거 수행대행 계약서, 과거 수행대행에 따른 최종 인쇄물 또는 영상물, 사업참여인력의 주요 활동실적 등)
- 기본 증빙서류 각 1부
  - 인감증명서 1부(법인인감 지참, 사용인감사용시 사용인감계 제출)
  - 법인인 경우 법인등기부등본 1부
  - 사업자등록증 사본 1부
  - 입찰서(세부견적서 및 제안서 포함) 1부([별첨2] 서식 사용)
  - 시세 및 국세 완납증명서 1부
  - 신용평가 등급확인서 1부
  - 단일사업 3억원이상 주요용역 사업실적 1부([별첨4] 서식 사용)
  - 사업별 용역수행실적 증명서 1부([별첨5] 서식 사용)

## □ 대행사 선정 일정

- 1차 서류심사 : 2018. 9. 19(수)
- 2차 제안서 평가 : 2018. 9. 20(목)
  - 1차 서류심사 통과된 업체에 한함(프리젠테이션 시간은 추후 통보)
- 우선협상대상자 선정 : 2018. 9. 27(목)
- 계약체결 : 2018. 10월초

□ 문의관련 연락처

- 과업관련: 전시사업단 차진욱 책임(전화 02-3660-1892, 이메일 jwcha@kama.or.kr)
- 계약관련: 행정홍보실 최기성 수석(전화 02-3660-1824, 이메일 nagu@kama.or.kr)

위와 같이 공고합니다.

2018년 9월 7일

한국자동차산업협회장

- 첨 부 : 1. 2019서울모터쇼 광고 및 SNS 대행 제안신청 관련 서식 1부  
2. 제안관련 법적사항 1부

## 입찰참가신청서

※ 아래 사항중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.

신 청 인	상호 또는 법인명칭		법 인 등 록 번 호 (개인사업자번호)	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주 민 등 록 번 호	
입찰 개요	입찰공고번호	한국자동차산업협회 입찰공고 제 호	입찰접수마감일자	20 . . . .
	입찰건명			
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. (신분증 사본제출)  성 명 : _____ 주민등록번호 : _____ 핸드폰연락처 : _____		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.  사용인감 <span style="float: right;">①인</span>  * 첨부: 법인인감증명서 1통	
<p>본인은 위의 번호로 입찰공고한 귀사의 지명경쟁입찰에 참가하기 위해 관련서류를 첨부하여 입찰참가를 신청합니다.</p> <p>첨부 : 입찰참가 신청관련서류 각 1부</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">                 2018 . . . .                  신청인 <span style="float: right;">①인</span> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"><b>한국자동차산업협회장 귀하</b></p>				

입찰서				
사업명				
발주기관		한국자동차산업협회		
제안금액		일금                                  원(                                  ) : 부가세 별도		
신청자	상 호			법인등록번호 (사업자등록번호)
	주 소			전화번호
	대 표 자			주민등록번호
	담 당 자 연 락 처	소속부서		FAX
		전화번호		E-mail
상기 금액으로 가격제안서를 제출합니다.  ※ 세부 가격산출내역서(산출내역별 단가, 수량 기재)는 각 사에서 자율적으로 양식을 작성하여 첨부할 것.				
2018 년    월    일  제출자    상 호 : 대표자 :                          (인)				
<b>한국자동차산업협회장 귀하</b>				

## 일 반 현 황

### 가. 일반현황

업 체 명		대표자	
사 업 분 야			
소 재 지			
담당자 전화번호		사업자등록번호	
설립년도		운영기간	년    개월

### 나. 주요 사업실적

재정상황(2017년도) (단위 : 천원)	자 본 금	매 출 액	순 이 익	비 고
주요 거래업체 및 매출액 (현재 기준)	2017년		2016년	



## 주요용역 사업실적

업체명	사업명	용역사업 개요	수행기간	계약금액 (백만원)	발주기관	비고

※ 유의사항

1. 현재 수행중인 업무도 포함하여 연도순으로 기재 (비고란에 진행률 기재)
2. 사업별 용역수행 실적 증명서 첨부([별첨5]서식 사용)

## 사업별 용역수행실적 증명서

신 청 인	업체명 (상호)		대표자		
	주 소		전화번호		
	사업자등록번호				
	증명서 용도		제출처		한국자동차 산업협회
용역수행 실적내용	계약건명		실적구분		
	계약개요				
	계약기간	규 모	공동계약 실적		비 고
			비율 (%)	금액	
위 사실을 증명함.					
증 명 서 발급기관					년 월 일
	기 관 명	(인)	전화번호		
	주 소		팩스번호		
	발급부서		담 당 자		

※ 유의사항

1. 용역수행 실적내용란은 기재 후 투명접착 테이프를 붙여 증명을 받아야 함.
2. 실적내용은 참가설명서에 제시한 용역범위 및 기준(면적, 금액 등)에 부합하는 실적을 기재하며, 공동계약으로 이행하였을 경우 비율과 이행실적을 기재함.

[별첨 6]

## 참여인력 현황

직명	성명	주요업무	재직기간	주요경력	비고

※ 유의사항: 재직기간 순으로 기재 (참여자격에 포함하는 인원을 우선 기재)

---

## 제안관련 법적사항

---

### □ 일반사항

- 한국자동차산업협회는 허위사항이 발견된 업체와 계약을 체결하지 않거나 계약을 해지할 수 있으며, 이에 따라 발생한 손해에 대해서는 제안자가 배상하여야 함.
- 제안자는 용역을 수행함에 있어 제3자의 지식재산권 침해 등의 문제가 발생하지 않도록 하여야 하며, 문제 발생시 책임(법적책임 포함)을 부담함.
- 한국자동차산업협회에 기 제출한 모든 문서와 한국자동차산업협회가 제공한 자료 및 정보에 대해서는 외부 타 기관에 공개하지 않음.
- 제안서를 작성하는 데 소요되는 비용은 제안자가 부담하며, 제출된 제안서는 최종 선정여부와 관계없이 반납하지 않음.
- 제안자는 본 용역에 의한 산출물을 영리 목적으로 사용할 수 없음

### □ 제안서 효력

- 제안서 내용은 선정된 후 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가짐.
  - 단, 동일한 사항에 대해 제안서와 계약서의 내용이 서로 다를 경우 계약서 사항이 우선함.
- 한국자동차산업협회는 필요시 제안자에 대해 추가 제안 또는 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력이 발생함.

- 한국자동차산업협회는 제안요청서의 내용을 충실하게 하기 위해 필요한 사항에 대해 수정, 보완, 변경을 요구할 수 있으며, 협상과정에서 계약자와 상호 협의하여 수정 또는 추가할 수 있음.

## □ 보 안

- 제안 요청서의 전체 또는 일부가 제안서 제출 외의 다른 어떤 목적으로 사용되어서는 안됨.
- 제안서 작성과정에서부터 과제수행 중 한국자동차산업협회에서 제공받은 제반 정보 및 자료 등은 본 계약의 목적 외에 사용하여서는 아니되며, 한국자동차산업협회에서 반환을 요구하였을 경우 즉시 이를 반환하여야 함.
- 제안자들이 제출한 모든 제안서에 대하여는 비밀이 유지될 것이며, 어떤 제3자에게도 직접적으로나 간접적으로 유출되지 않도록 함. 단, 평가위원회에서 심의평가를 위하여 필요한 경우에는 예외로 함.

## □ 소유권

- 용역수행업체는 본 용역을 수행함에 있어 발생하는 저작권, 사용권, 초상권 또는 특허 등의 문제에 대해 책임을 져야 하며, 한국자동차산업협회는 어떠한 책임도 지지 아니함.
- 본 과업을 수행하기 위해 제공된 모든 정보와 제출된 산출물은 한국자동차산업협회에 귀속됨.