
2019서울모터쇼 사인홍보물 제작 및 설치 대행사 선정 입찰공고

2019. 2

1

2019서울모터쇼 개최 계획

- 주 제 : Sustainable·Connected·Mobility(지속가능하고 지능화된 이동혁명)
 - 지속가능한 에너지를 통한 친환경적 진화
 - 무한한 연결이 가능한 지능화된 자동차
 - 기존 이동수단을 뛰어넘는 모빌리티의 새로운 비전
- 전시기간 : 2019.3.28(목)-4.7(일) (11일간)
 - Press Day : 3.28(목)
 - Public Day : 3.29(금)-4.7(일)
- 장 소 : 킨텍스(KINTEX)
- 전시규모 : 79,851㎡(1, 2전시장)
- 전시품목
 - 승용차, 상용차, 슈퍼카, 튜닝카 및 캠핑카, 이륜차, 타이어
 - 친환경(전기차, 수소차 등) 및 자율주행, 커넥티드 등 IT기술 품목, 신재생에너지 기술 관련 품목
 - 자동차 부품 및 용품, 자동차생활문화 관련 품목, 서비스 등
- 부대행사
 - 국제컨퍼런스, 자동차기술 관련 세미나
 - 자동차안전체험, 자율주행차 및 친환경차 시승행사
 - 자동차·IT융합 기술체험, VR레이싱게임, 문화예술공연 등
- 주 최 : 서울모터쇼조직위원회(KAMA, KAIDA, KAICA)
- 후 원 : 산업통상자원부, 국토교통부, 과학기술정보통신부, 환경부, 경기도, 고양시

2 사인홍보물 제작 및 설치 대행사 운영 개요

□ 목 적

- 전시장 옥내외 사인물을 통해 행사 분위기를 고조시키고 동선 등 각종 안내수단으로 활용
- 고양시 일대, 자유로 등 주요거점에 사인홍보물을 설치하여 2019서울모터쇼 행사 홍보 및 안내

□ 운영방향

- 서울모터쇼의 컨셉이 반영된 키비주얼을 적용함으로써 행사의 통일된 이미지를 전달
- 직관적으로 시각화된 디자인을 통해 동선 안내 효율화 도모
- 적재적소의 공간활용과 관람객들의 이동 편의 안내를 위한 기능성 강화

□ 장치 및 철거기간(전시장 기준)

- 장치기간 : 2019.3.20(수)-3.27(수)
- 철거기간 : 2019.4.8(월)-10(수)

3 대행사 용역 내용

□ 개 요

- 용역명 : 「2019서울모터쇼」 사인홍보물 제작 및 설치 대행
- 용역내용 : 킨텍스 전시장 옥내외 및 인근지역 사인홍보물 제작·설치 및 관리 운영
- 용역기간 : 계약 체결일부터 2019년 4월말까지(결과보고 및 정산완료 기준)
 - ※ 용역기간(과업수행기간)은 계약체결일로부터 시작하여 행사 완료 및 결과보고 후 사업비 정산시점까지

○ 제안자격

- 공고일 및 선정일 기준 KINTEX 협력업체로 등록된 업체
- 공고일 기준 최근 3년내 전문전시장 단일행사 용역 건으로 5천만원(부가가치세 별도) 이상의 수행실적을 2건 이상 보유한 업체로서, 자본금이 5천만원 이상인 업체

○ 선정방법 : 일반경쟁입찰

○ 입찰공고문 게재 : 한국자동차산업협회 홈페이지, 킨텍스 홈페이지, 서울모터쇼 홈페이지

○ 추진일정

- 입찰공고 : 2019.2.18(월)
- 제안서 제출마감 : 2019.2.21(목) 17:00까지
- 평가(프리젠테이션 심사) : 2019.2.22(금) * 시간은 추후 통보
- 우선협상대상자 선정 : 2019.2.25(월)
- 계약체결 : 2019.2.27(수) * 킨텍스와 계약 체결

□ 과업수행 범위

항목	사양	규격	수량
Gate 1 현판	현판	30.0m × 1.5m	2개
Gate 2 현판	현판	30.0m × 1.5m	2개
Gate 3 현판	현수막(단면)	44.0m × 1.0m	1개
중앙 실로폰 외벽	현수막(단면)	107.0m × 5.5m	1개
그랜드볼룸외벽	현수막(단면)	24.0m × 16.0m	1개
주차장 가로등배너	현수막 (양면/중앙흰천보강)	0.6m × 2.0m	15조
캐노피배너	현수막 (양면/중앙흰천보강)	0.6m × 2.0m	6개
푸드코트 외벽배너	메시천(단면)	24.0m × 8.0m	1개
로비 콘코스배너	현수막(양면)	3.0m × 7.0m	2개
내부천정배너 (사각큐브형)	사각틀+현수막(단면)	3.0m × 6.0m	6개
제2전시장 유리외벽	현수막(단면)	34.0m × 18.0m	1개
한류월드 외벽	현수막(단면)	33.0m × 5.5m	1개
대형가로등배너	현수막(양면)	1.25m × 2.5m	21조
1층 난간배너(전면)	현수막(단면)	30.0m × 3.0m	1개
1층 난간배너(후면)	현수막(단면)	15.0m × 3.0m	1개
무빙워크 캐노피	현수막(단면)	0.4m × 1.2m	29개
모자이크가로등(좌우)	현수막(양면)	0.8m × 1.5m	18개

항목	사양	규격	수량
6홀 입구 현수막	현수막(단면)	18.0m × 1.8m	1개
6홀 로비 현수막	현수막(단면)	3.0m × 5.0m	2개
하역장3 입구현수막	현수막(단면)	81.0m × 10.0m	1개
하역장 외벽현수막	현수막(단면)	36.0m × 1.5m	1개
2층 천정배너	현수막(양면)	3.0m × 8.0m	3개
내부천정배너(사각큐브)	사각틀+현수막(단면)	3.0m × 6.0m	10개
7홀 8홀, 9홀 10홀 연결통로 안내배너	현수막(양면)	3.0m × 4.0m	4개
구름다리 현판	목구조틀 위 현수막 마감	32.0m × 1.5m	2개
전시장 주변 가로등배너	현수막(양면)	0.6m × 1.5m	400개
고양시 및 호수로 가로등배너	현수막(단면)	0.6m × 1.5m	200개
임시주차장 현수막	현수막(단면)	5.0m × 1.0m	20개
윈드배너	현수막(단면)	1.05m × 2.1m	10개
A보드	목구조틀 위 현수막 마감	0.9m × 1.8m	10개
T보드	목구조틀 위 현수막 마감	0.9m × 1.8m	20조
X-배너	X배너대+페트지	0.6m × 1.8m	40개
물통배너	물통배너대+페트지	0.9m × 1.8m	20개
I-배너	I 배너대+페트지	0.9m × 1.8m	5개
유도사인출력물 (2전시장 동선표시)	켈지출력	0.8m × 0.8m	10개
유도사인출력물 (매표소동선유도표시)	켈지출력	0.2m × 0.6m	20개
이동식보드출력 (유포지)	유포출력	0.8m × 1.0m	10개
식음업체 표지용 현수막	현수막출력	15.0m × 1.5m	4개
2전시장 로비 통로 현수막	현수막출력	6.0m × 1.2m	4개
2전시장 위치표시 난간 현수막	현수막출력	7.0m×1.8m	2개
		9.0m×1.3m	1개
		12.0m×1.3m	1개
그랜드볼룸 컨퍼런스 입구현수막	현수막출력	9.0m × 2.3m	2개
전시장 입출구 안내보드	폼보드 위 출력물	1.8m × 5.0m	40개
출구대형배너	현수막출력	7.0m × 5.0m	6개

- * 각 항목의 규격 변화에 따른 금액 변화가 가능하므로, m²당 단가(VAT 별도) 제시 필수
- * 상기 항목 가격 산정시 설치·작업용 크레인차량 및 무전기 사용료 등을 포함하여 제시
- * 상기 항목 외 추가 사인물 및 변형 규격의 사인물 제안 가능

소요예산 : 금일억원(100,000,000원/부가세 별도)

유의사항

- o 전시장내 공사작업 시간은 08:00-21:00로 한다.
- o 본 공사는 KINTEX 규정(광고안내 시설물 설치기준 및 설치요령) 및 해당 지자체 규정에 부합되게 시공되어야 한다.

- 시공업체는 현장관리 책임자를 상주시켜야 하며, 시공과 관련한 일체의 민형사상의 책임을 시공업체가 부담한다.
- 한국자동차산업협회(KAMA)는 계약체결 후라도 부분적인 설계변경을 요구할 수 있으며, 이 경우 시공업체는 발주처와 충분히 협의하여 추진한다.
- 본 공사는 전시회 개최 전일까지 완공해야 함을 원칙으로 하며, 일정협의를 필요한 옥외홍보물의 경우에는 충분한 일정을 협의하여 추진한다.
- 행사 폐막 후 시공업체는 홍보장치물을 폐막 익일까지 완전 철거하여야 한다.
- 계약 체결 후 시공업체는 작업공정표를 한국자동차산업협회에 제출하고 한국자동차산업협회 및 킨텍스의 공사감독에 따라야 한다.
- 시공업체는 작업물 게재 사진 및 결과보고서를 행사 종료 후 7일 이내 한국자동차산업협회에 제출하여야 한다.
- 기한 내에 시공치 못할 경우와 부실시공 등의 하자 발생 시, 한국자동차산업협회는 지체부담금을 부과하거나 시공비를 감액 지급한다.

4 | 대행사 선정절차 및 평가

□ 선정 절차

- 한국자동차산업협회가 평가위원회를 구성하고, 제안업체 발표 및 평가위원회 평가를 거쳐 운영대행사 선정
 - 제안서를 기준으로 1차 평가(서류심사)를 거친 후 통과한 업체를 대상으로 대면 발표평가(프리젠테이션 발표 20분, 질의응답 10분)를 실시하여 최종 결정
- * 대면 발표평가는 사업 총괄 책임자를 대상으로 실시(대리자는 허용되지 않음)
- 사업 제안자격에 결격사항이 있는 업체는 제안서 평가 없이 탈락

- 제안서 제출업체가 없거나 1개 업체일 경우 1회에 한해 재입찰 공고를 실시하며, 재입찰도 유찰될 경우 한국자동차산업협회 내규에 따라 수의계약 체결
- 평가결과 최고점수 업체부터 우선 협상권을 부여하여 협상을 실시
- 최종 선정된 업체는 제안서 평가위원들과 한국자동차산업협회의 의견을 반영하여 수행 계획서를 보완해 계약 체결

□ 평가사항(평가항목 및 배점)

평가 항목	평가 요소	배점(%)
I. 회사 운영현황 (10)	1. 설립연도, 조직, 매출액/영업이익 등 재무구조, 신용평가 등급 등	5
	2. 금융거래 정지 및 국세/지방세 체납 사실	5
II. 기획 및 관리 수행능력 (45)	1. 최근 3년내 대형전시회 수행 주요 실적	10
	2. 용역수행 기본방향을 제대로 반영한 사인물 제작·설치 관련 기획 능력	10
	3. 제안된 디자인 및 시스템 사양의 우수성, 적합성	15
	4. 행사의 홍보를 위한 독창적 아이디어 제안	10
III. 사업관리능력 (30)	1. 체계적인 장치 및 협력시스템 보유 여부	10
	2. 장치공사의 자재 및 시공 기술 능력, 일정 관리 수립	10
	3. 디자인·장치 전문인력 확보 및 운영 적정성	10
IV. 사고 처리능력 (10)	1. 장치물에 대한 관리 및 유지, 보수 계획	5
	2. 비상시에 대비한 현장 인력운영 계획	5
V. 입찰가격 (5)	1. 사업수행규모 대비 입찰제시가격의 적절성	5

□ 협상 및 계약 체결

- 우선협상 대상자와 사전 계약조건(세부 업무범위 등)을 우선 협상하고 계약을 체결함.
- 우선협상 대상자와 계약협상이 타결되지 않을 경우에는 차순위자, 제3순위자의 순서로 협상을 실시
- 계약체결은 한국자동차산업협회의 회계규정을 준용
- 최종 선정된 사업자는 한국자동차산업협회의 요청에 따라 계약금액의 10분의 1에 상당하는 계약이행보증금 또는 보험증권을 납부하여야 함.

- 계약과정에서 계약조건 외에 계약이행을 보증하기 위해 한국자동차산업협회가 특약사항을 제시할 수 있음.
 - 일반적인 상거래 원칙에 현저히 위반하지 않는 한 이에 응하여야 함.

5 제안 관련 법적사항

□ 일반사항

- 한국자동차산업협회는 허위사항이 발견된 업체와 계약을 체결하지 않거나 계약을 해지할 수 있으며, 이에 따라 발생한 손해에 대해서는 제안자가 배상하여야 함.
- 제안자의 제출서류를 검토한 결과 참가자격 등 부적절한 업체로 판단되거나 입찰과정에서 물의를 일으켜 피해를 줄 경우 입찰 참가를 배제시킬 수 있음.
- 제안자는 용역을 수행함에 있어 제3자의 지식재산권 침해 등의 문제가 발생하지 않도록 하여야 하며, 문제 발생시 책임(법적책임 포함)을 부담함.
- 한국자동차산업협회에 기 제출한 모든 문서와 한국자동차산업협회가 제공한 자료 및 정보에 대해서는 외부 타 기관에 공개하지 않음.
- 제안서를 작성하는 데 소요되는 비용은 제안자가 부담하며, 제출된 제안서는 최종 선정여부와 관계없이 반납하지 않음.
- 계약 체결 후 15일 이내에 사업 계획을 정리하여 구체적인 수행계획서를 제출
 - 용역수행 완료 후에는 수행내역을 확인할 수 있는 증빙 서류 및 정산내역이 포함된 결과보고서를 제출

□ 제안서 효력

- 제안서 내용은 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가짐. 단, 동일한 사항에 대해 제안서와 계약서의 내용이 서로 다를 경우 계약서 사항이 우선함.
- 한국자동차산업협회는 필요시 제안자에 대해 추가제안 또는 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력이 발생함.
- 한국자동차산업협회는 제안서의 내용을 충실하게 하기 위해 필요한 사항에 대해 수정, 보완, 변경을 요구할 수 있으며, 협상과정에서 우선협상 대상자와 상호 협의하여 수정 또는 추가할 수 있음.

□ 보 안

- 제안서의 전체 또는 일부가 제안서 제출 외의 다른 어떤 목적으로 사용되어서는 안됨.
- 제안서 작성과정에서부터 한국자동차산업협회에서 제공받은 제반 정보 및 자료 등은 본 계약의 목적 외에 사용하여서는 아니되며, 한국자동차산업협회에서 반환을 요구하였을 경우 즉시 이를 반환하여야 함.
- 제안자들이 제출한 모든 제안서에 대하여는 비밀이 유지될 것이며, 어떤 제3자에게도 직접적으로나 간접적으로 유출되지 않도록 함. 단, 평가위원회에서 심의평가를 위하여 필요한 경우에는 예외로 함.

□ 소유권

- 용역수행업체는 본 용역을 수행함에 있어 발생하는 저작권, 사용권, 초상권 또는 특허 등의 문제에 대해 책임을 져야 하며, 한국자동차산업협회는 어떠한 책임도 지지 아니함.
- 본 과업을 수행하기 위해 제공된 정보와 제출된 산출물은 한국자동차산업협회에 귀속됨.

6 기타사항

□ 제안 신청 구비서류

① 2019서울모터쇼 사인물 제작 및 설치 제안 신청서 1부([별첨 1] 서식 사용)

② 사업 제안서 6부(양식은 자유)

- 공고(안)의 평가사항(평가항목 및 배점)상의 평가항목과 평가요소 순서(I-1, 2, II-1, 2, 3, 4, III-1, 2, 3)에 따라 작성하고, 각 항목에 따른 세부내용을 자유롭게 기술

* 서울모터쇼 로고, 키비주얼 이미지 등 디자인 기본 자료는 용량 관계상 이메일(jwcha@kama.or.kr 또는 motorshow@kama.or.kr)로 요청시 개별 전달 예정

- 상기 사업 제안서에 기술된 내용을 객관적으로 증빙할 수 있는 자료를 별도로 첨부하여 제출(과거 대행 계약서, 과거 주요행사 대행 최종 결과보고서, 사업 참여인력의 주요 활동실적 등)

③ 기본 증빙서류 각 1부

- 인감증명서 1부(사용인감 사용시 사용인감계 제출)
- 법인인 경우 법인등기부등본 1부
- 사업자등록증 사본 1부
- 사업총괄 책임자 주요 이력사항 1부([별첨 2] 서식 사용)
- 국세 및 지방세 완납증명서(최근 3년간 납세실적 포함) 1부
- 신용평가등급확인서 1부
- 단일 사업 5천만원 이상 주요 용역 수행 실적 1부 및 사업별 용역이행실적 증명서 1부([별첨 3], [별첨 4] 서식 사용)

④ 사업제안서 기술내용에 대한 객관적 증빙 자료 각 1부

- 제안 신청서 및 상기 제안 구비서류는 직접 제출
(불가피하게 우편으로 제출할 경우에는 제출 마감일 도착분에 한함)
* 제출된 제안 서류에 대해서는 교체 또는 수정 불가

- 제안 신청서 제출 마감 : 2019.2.21(목) 17:00
 - 서울특별시 서초구 반포대로 25 자동차회관 6층

□ 문의관련 연락처

- 과업관련 : 전시사업단 차진욱 책임
 - 전화 02-3660-1892, 이메일 jwcha@kama.or.kr
- 계약관련 : 행정홍보실 최기성 수석
 - 전화 02-3660-1824, 이메일 nagu@kama.or.kr

- 첨 부 : 1. 2019서울모터쇼 사인물 제작 및 설치 대행 제안신청
관련 서식 1부
2. 제안관련 법적사항 1부. 끝.

일 반 현 황

가. 일반현황

업 체 명		대표자	
사 업 분 야			
소 재 지			
담당자 전화번호		사업자등록번호	
설립년도		운영기간	년 개월

나. 주요 사업실적

재정상황(2018년도) (단위 : 천원)	자 본 금	매 출 액	순 이 익	비 고
주요 거래업체 및 매출액 (현재 기준)	2018년		2017년	

주요용역 사업실적

업체명	사업명	용역사업 개요	수행기간	계약금액 (백만원)	발주기관	비고

- ※ 유의사항
1. 현재 수행중인 업무도 포함하여 연도순으로 기재 (비고란에 진행률 기재)
 2. 사업별 용역수행 실적 증명서 첨부([별첨5]서식 사용)

사업별 용역수행실적 증명서

신 청 인	업체명(상호)		대표자		
	주 소		전화번호		
	사업자등록번호				
	증명서 용도		제출처		한국자동차 산업협회
용역수행 실적내용	계약건명		실적구분		
	계약개요				
	계약기간	규 모	공동계약 실적		비 고
			비율 (%)	금액	
위 사실을 증명함.					
증 명 서 발급기관	2019년 월 일				
	기 관 명	(인)	전화번호		
	주 소		팩스번호		
	발급부서		담 당 자		

※ 유의사항

1. 용역수행 실적내용란은 기재 후 투명접착 테이프를 붙여 증명을 받아야 함.
2. 실적내용은 참가설명서에 제시한 용역범위 및 기준(면적, 금액 등)에 부합하는 실적을 기재하며, 공동계약으로 이행하였을 경우 비율과 이행실적을 기재함.

제안관련 법적사항

□ 일반사항

- 한국자동차산업협회는 허위사항이 발견된 업체와 계약을 체결하지 않거나 계약을 해지할 수 있으며, 이에 따라 발생한 손해에 대해서는 제안자가 배상하여야 함.
- 제안자는 용역을 수행함에 있어 제3자의 지식재산권 침해 등의 문제가 발생하지 않도록 하여야 하며, 문제 발생시 책임(법적책임 포함)을 부담함.
- 한국자동차산업협회에 기 제출한 모든 문서와 한국자동차산업협회가 제공한 자료 및 정보에 대해서는 외부 타 기관에 공개하지 않음.
- 제안서를 작성하는 데 소요되는 비용은 제안자가 부담하며, 제출된 제안서는 최종 선정여부와 관계없이 반납하지 않음.
- 제안자는 본 용역에 의한 산출물을 영리 목적으로 사용할 수 없음.
- 계약 체결 후 15일 이내에 사업 계획을 정리하여 구체적인 수행계획서를 제출
 - 용역수행 완료 후에는 수행내역을 확인할 수 있는 증빙서류 및 정산내역이 포함된 결과보고서를 제출

□ 제안서 효력

- 제안서 내용은 선정된 후 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가짐.
 - 단, 동일한 사항에 대해 제안서와 계약서의 내용이 서로 다를 경우 계약서 사항이 우선함.

- 한국자동차산업협회는 필요시 제안자에 대해 추가 제안 또는 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력이 발생함.
- 한국자동차산업협회는 제안요청서의 내용을 충실하게 하기 위해 필요한 사항에 대해 수정, 보완, 변경을 요구할 수 있으며, 협상과정에서 계약자와 상호 협의하여 수정 또는 추가할 수 있음.

□ 보 안

- 제안 요청서의 전체 또는 일부가 제안서 제출 외의 다른 어떤 목적으로 사용되어서는 안됨.
- 제안서 작성과정에서부터 과제수행 중 한국자동차산업협회에서 제공받은 제반 정보 및 자료 등은 본 계약의 목적 외에 사용하여서는 아니되며, 한국자동차산업협회에서 반환을 요구하였을 경우 즉시 이를 반환하여야 함.
- 제안자들이 제출한 모든 제안서에 대하여는 비밀이 유지될 것이며, 어떤 제3자에게도 직접적으로나 간접적으로 유출되지 않도록 함. 단, 평가위원회에서 심의평가를 위하여 필요한 경우에는 예외로 함.

□ 소유권

- 용역수행업체는 본 용역을 수행함에 있어 발생하는 저작권, 사용권, 초상권 또는 특허 등의 문제에 대해 책임을 져야 하며, 한국자동차산업협회는 어떠한 책임도 지지 아니함.
- 본 과업을 수행하기 위해 제공된 모든 정보와 제출된 산출물은 한국자동차산업협회에 귀속됨.